

**ISTITUTO COMPRENSIVO AMANTEA CAMPORA – AIELLO CALABRO**
Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado

Cod. Mecc. CSIC81800B – C.F. 86002270782

Sede Amministrativa Via delle Ginestre, snc - 87032 Campora S. Giovanni (Amantea)

Tel/Fax 0982.46232 e-mail: csic81800b@istruzione.it PEC: csic81800b@pec.istruzione.it

Codice IPA: icca- cod.fatt. UFKHDM - Sito WEB ISTITUTO <http://www.comprendivocampora-aiello.edu.it/>

Con SEZ. ASSOCIATE:

CSA4818018 AMANTEA CAMPORA - CSA4818029 AIELLO C. - CSA481804B CLETO

CSEE81801D AMANTEA CAMPORA - CSEE81803G AIELLO C. - CSEE81804L CLETO

CSMM81801C AMANTEA CAMPORA - CSMM81802D AIELLO C. - CSMM81803E CLETO

Alla docente LAUNI Vilma
All'albo on line
Amministrazione trasparente
Al fascicolo del progetto
SEDE

OGGETTO : Lettera di incarico per personale interno per il conferimento di incarico di componente il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo degli alunni del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Next Generation EU.

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

TITOLO PROGETTO: “STEM e multilinguismo, per formare e orientare”.

Identificativo progetto - M4C113.1-2023-1143-P-35826.

CUP : I94D23002370006

L'Istituto Comprensivo Statale Campora-Aiello, C.F. 86002270782 con sede legale in Amantea Campora S.G., alla via delle Ginestre, in persona del D.S. Giuseppe Cavallo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

il Decreto prot. n. 1034 del 16/03/2024 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali di componente del Gruppo di lavoro per il multilinguismo dei docenti (INTERVENTO B) per la realizzazione del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Next Generation EU - TITOLO PROGETTO: “STEM e multilinguismo, per formare e orientare” - Identificativo progetto - M4C113.1-2023-1143-P-35826 - CUP: I94D23002370006, con i seguenti compiti specifici:

- Rilevare i fabbisogni dei destinatari in materia di formazione multilinguistica;
- Programmare e accompagnare le azioni formative relative alla formazione multilinguistica;
- Documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1035 del 16/03/2024;
- il verbale di selezione del 28/03/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1227 del 28/03/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29/03/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 1307 IV.1.2 del 08/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 1035 del 16/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di componente il Gruppo di Lavoro per il Multilinguismo dei docenti (INTERVENTO B) per rilevare i fabbisogni dei destinatari in materia di formazione multilinguistica; programmare e accompagnare le azioni formative relative alla formazione multilinguistica; documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata; programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica; collaborare con il Dirigente Scolastico e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto, nell'ambito del PROGETTO: “STEM e multilinguismo, per formare e orientare” - Identificativo progetto - M4C113.1-2023-1143-P-35826 - CUP: I94D23002370006 (a seguire, anche l'«**Incarico**»)
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie per le attività oggetto dell'incarico;

- la prof.ssa LAUNI Vilma risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 1307 IV.1.2 del 08/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa LAUNI Vilma l'incarico di componente il Gruppo di Lavoro per il Multilinguismo dei docenti (INTERVENTO B), nell'ambito del PROGETTO: "STEM e multilinguismo, per formare e orientare" - Identificativo progetto - M4C1I3.1-2023-1143-P-35826 - CUP: I94D23002370006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede "la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari in materia di formazione multilinguistica; programmare e accompagnare le azioni formative relative alla formazione multilinguistica; documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata; programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica; collaborare con il Dirigente Scolastico e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto".
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'attività a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di **ore circa**, a decorrere da Aprile 2024 e fino a Giugno 2025 e comunque fino ad ultimazione del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€** (Euro **00**), corrispondenti al compenso orario di **euro**, **00**, importo netto lordo stato, per **ore**. La retribuzione è corrisposta per le ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte a rendicontazione del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Amantea Campora S.G. 08/04/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Cavallo
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione

[Firma]

